

Richiesta di rateazione - Persona giuridica

(Vedi regolamento a pag. 2)

L'Ente/società _____ con sede legale in _____

Via _____ nr _____ cap _____.

Codice Fiscale _____ tel _____ Pec _____

Tramite il proprio rappresentante legale:

Cognome _____ nome: _____ C.F. _____

CHIEDE

La **dilazione** delle somme indicate nei seguenti avvisi:

n.....n.....

n.....n.....

n.....n.....

n.....n.....

Per un importo complessivo di Euro.....

Secondo un piano di rateazione: (si precisa che la rata non potrà essere inferiore a € 50)

ordinario in n°..... rate

straordinario in n°..... rate e a tal fine **DICHIARA** ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/00 n. 445:

di trovarsi in temporanea situazione di obiettiva difficoltà economica

- che non sono stati depositati accordi di ristrutturazione/transazione fiscale/concordato/composizione crisi
- che la società non si trova in stato di liquidazione

Allega:

- ultimo bilancio
- Fotocopia del documento di identità del richiedente
- Visura CCIAA
- informativa privacy debitamente firmata

Verona _____ Firma _____

Modalità di invio: vedi foglio 2



Rateazione per riscossione Volontaria (Avvisi di pagamento/accertamento)

Qualora il cittadino si trovi in difficoltà a saldare il debito riscosso a mezzo avviso di accertamento in un'unica soluzione potrà chiedere a SO.LO.RI di pagare a rate le somme dovute.

E' possibile chiedere:

- Un piano di rateazione ordinario fino ad un massimo di 12 rate mensili come previsto dall'art. 16 del Regolamento delle Entrate;
- Un piano di rateazione superiore alle 12 rate mensili fino ad un massimo di 72 rate mensili.

L'importo minimo di ogni rata è, salvo eccezioni, pari a 50 euro. I piani di rateazione sono alternativi per cui in caso di mancata concessione di una dilazione straordinaria, si può chiedere una rateazione ordinaria prevista dal Regolamento delle Entrate del Comune di Verona.

Si **decade** dal beneficio della dilazione in 12 rate mensili in caso di mancato pagamento alla scadenza anche di una singola rata e norma dell'art. 16 del Regolamento delle Entrate.

La domanda di rateazione, comprensiva della documentazione necessaria e con allegata copia del documento di riconoscimento, dovrà essere inviata attraverso il sito www.solori.it/inviomoduli - cliccando sul bottone "rateazione/rimborsi o tramite raccomandata a/r all'indirizzo della Società Solori oppure a mano presso gli sportelli della stessa.

Per i piani di rateazione straordinari superiori a 12 rate dovrà essere richiesta da parte della società SO.LO.RI SPA preventiva autorizzazione al Dirigente del Settore Tributi Accertamento Riscossioni del Comune come deciso dalla Giunta Comunale in data 04/12/2013.

Rateazione per riscossione Coattiva (Ingiunzioni, fermi amm. etc.)

Qualora il cittadino si trovi in difficoltà a saldare il debito riscosso a mezzo avviso di accertamento in un'unica soluzione potrà chiedere a SO.LO.RI di pagare a rate le somme dovute.

E' possibile chiedere:

- Un piano di rateazione **ordinario** fino ad un massimo di 72 rate mensili (6 anni)
- Un piano di rateazione **straordinario** fino ad un massimo di 120 rate mensili (10 anni), nei casi di grave e comprovata situazione di difficoltà legata alla congiuntura economica ed estranea alla propria responsabilità.

L'importo minimo di ogni rata è, salvo eccezioni, pari a 50 Euro. I piani di rateazione sono alternativi per cui in caso di mancata concessione di una dilazione straordinaria, si può chiedere una rateazione ordinaria prevista dal Regolamento delle Entrate del Comune di Verona.

- Per debiti **fino a 10 mila Euro** si può ottenere la rateizzazione con domanda semplice, senza la necessità di dover allegare alcuna documentazione comprovante la situazione di difficoltà economica.

- Per debiti **oltre 10 mila Euro** la concessione della rateazione è subordinata alla verifica della situazione di difficoltà economica. La Società analizza l'importo del debito e la documentazione idonea a rappresentare la situazione economico-finanziaria del contribuente.

In base alle norme che regolano l'istituto della rateazione si **decade** dal beneficio della dilazione in caso di mancato pagamento di otto rate anche non consecutive.

MODALITA' DI INVIO

La domanda di rateazione, comprensiva della documentazione necessaria e con allegata copia del documento di riconoscimento, dovrà essere inviata attraverso il sito www.solori.it/inviomoduli - cliccando sul bottone "rateazione/rimborsi o tramite raccomandata a/r all'indirizzo della Società Solori oppure a mano presso gli sportelli della stessa.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY DA RESTITUIRE COMPILATA E FIRMATA UNITAMENTE AL MODULO

Per procedere con l'invio dei moduli è necessario prendere visione dell'informativa sulla privacy e accettare le condizioni di seguito indicate

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa l'utente di quanto segue in relazione al trattamento operato dei suoi dati:

Titolare del trattamento:

Società Locale di Riscossione S.p.A. (So.Lo.Ri. S.p.A.), con sede legale in Vicolo Volto Cittadella, 4 - 37122 Verona, in qualità di Titolare del trattamento e in qualità di Contitolare del trattamento dei dati personali relativi alle Banche Dati Anagrafiche fornite dai Comuni coi quali è stato sottoscritto contratto di servizio come verificabile anche dal sito internet: www.solori.it.

Email di contatto del Titolare per informazioni relative al trattamento: privacy@solori.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Avv. Valerio Nicosia contattabile all'indirizzo email: privacy@studionicosia.com.

L'interessato è la persona fisica identificata o identificabile cui si riferiscono i dati personali. Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Finalità del trattamento:

Il conferimento dei dati personali al Titolare del trattamento è obbligatorio in relazione ai dati richiesti per adempiere ad obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o da una normativa comunitaria.

Il Titolare del trattamento dispone l'utilizzo di adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali dell'Interessato ed impone ai terzi fornitori ed ai Responsabili del trattamento analoghe misure di sicurezza.

L'utente potrà essere preregistrato da So.Lo.Ri. S.p.A. sul proprio "Portale del Contribuente" (indirizzo web: <https://portale.solori.it/egportal/>); il completamento dell'iscrizione - del tutto facoltativo - è esclusiva volontà dell'Interessato stesso. Qualora l'utente completi la registrazione accetterà la possibilità di ricevere l'invio di posta elettronica e/o di posta tradizionale agli indirizzi indicati nella propria anagrafica. Inoltre, il completamento della registrazione al "Portale del Contribuente" comporterà la registrazione (informatica e/o cartacea) dei relativi dati del mittente al fine dell'eventuale, altrettanto facoltativa, risposta.

In caso di mancato completamento dell'iscrizione, il contribuente non subirà alcuna limitazione in relazione al trattamento dei propri dati personali per le finalità sopra descritte.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto previsto nel paragrafo "*Categorie di soggetti terzi a cui possono essere comunicati i dati*" e verranno trattati con l'ausilio di mezzi informatici o comunque automatizzati.

Categorie di dati trattati:

- Dati anagrafici, indirizzo di residenza o domicilio e recapiti (i.e. telefono, indirizzo mail, pec), più in generale dati personali di identificazione;
- Dati relativi alle utenze domestiche, nonché delle caratteristiche abitative;
- Dati di identificazione elettronica; quali, in particolare, di dati coesenziali ai protocolli di comunicazione Internet, quali marcatori elettronici ed identificativi di sessione, o dispositivi analoghi, che vengono memorizzati, oppure installati presso il terminale dell'utente, del tutto temporaneamente e comunque senza persistere che per il tempo strettamente necessario ai fini funzionali, prevenzionistici e statistici anticipati. Data la loro natura, il conferimento di tali dati è facoltativo nella misura in cui è facoltativo l'accesso al sito web riferito a So.Lo.Ri. S.p.A., che peraltro può avvenire soltanto utilizzandoli, sicché la scelta di procedervi non può che implicare il consenso al trattamento suddetto. Tale trattamento è effettuato presso le strutture dell'*outsourcer* del sistema informativo della Società, in qualità di Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
- Dati sanitari, quali le certificazioni atte ad ottenere riduzioni e/o esenzioni tributarie;
- Si prega comunque di non indicare dati c.d. particolari ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) (i.e. relativi a salute, vita sessuale, origini etniche, convinzioni religiose e politiche). Eventualmente tali dati, salvo non si rivelino strettamente necessari per il completamento dell'attività di cui So.Lo.Ri. S.p.A. è investita, ovvero l'Interessato non abbia prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali o non li abbia resi manifestamente pubblici, saranno immediatamente cancellati.

Gli strumenti informatici del Titolare del trattamento non sono configurati e/o impiegati per definire o valutare il suo profilo o la sua personalità, oppure per analizzare le sue abitudini o preferenze, ma si limitano a trattare i dati tecnicamente indispensabili per il completamento dei compiti di cui So.Lo.Ri S.p.A. è investita in forza dei contratti di servizi sottoscritti coi Comuni nonché, per garantire la funzionalità e la sicurezza delle sessioni e l'elaborazione statistica in forma anonima dei corrispondenti accessi.

Categorie di soggetti terzi a cui possono essere comunicati i dati

La comunicazione dei dati personali dell'Interessato trattati da So.Lo.Ri. S.p.A. avviene nei confronti di terzi e/o destinatari del trattamento la cui attività è necessaria per l'espletamento del servizio erogato dal Titolare, nonché per rispondere a determinati obblighi di legge. In particolare, i dati potranno essere comunicati a terzi fornitori che svolgono per So.Lo.Ri. S.p.A. servizi di natura tecnica e organizzativa (i.e. manutenzione e gestione software, stampa ed invio corrispondenza).

Tra questi sono nominati quali responsabili esterni del trattamento:

- Software Uno S.r.l. che si occupa della manutenzione del software utilizzato per la protocollazione dei contribuenti;
- Syntax S.r.l. che si occupa della manutenzione e della conservazione dei dati durante la fase della riscossione dei tributi;
- iFreedom Performing Ideas per la manutenzione, assistenza e gestione del sito internet www.solori.it;
- Aruba S.p.A. in qualità di *hosting* del sito web www.solori.it.

Il Titolare non trasferisce i dati personali degli Interessati in Paesi nei quali non sia applicato il GDPR (Extra UE), o Paesi nei quali non sia specificatamente previsto un accordo con la UE relativo al trattamento dei dati personali. In caso contrario, il Titolare informerà preventivamente l'Interessato di questo tipo di trasferimento.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati, e conservati, fino a che risulteranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati raccolti ed in ogni caso secondo i principi di adeguatezza, pertinenza, e limitazione dei dati raccolti rispetto alle finalità del trattamento. Tali dati sono conservati secondo i principi di esattezza, di integrità e riservatezza e per un tempo non superiore a quello necessario rispetto agli scopi per i quali è stato effettuato il trattamento.

Per l'informativa completa, ove sono indicati i diritti dell'Interessato e le modalità mediante cui proporre reclamo, si invita a visitare il sito www.solori.it nell'apposita sezione dedicata.

Ho preso visione dell'informativa

Verona, lì

Firma