

**SO.LO.RI. S.p.A.**

Vicolo Volto Cittadella, 4 – 37122 Verona

C.S. 500.000,00 i.v.

C.F. e P.IVA 04222030233

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Verona

\* \* \*

**DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**DEL 6 OTTOBRE 2021**

Oggi, 6 ottobre 2021, il sottoscritto Dott. Marco Vantini, Amministratore Unico della Società Locale di Riscossione S.p.A. (di seguito So.Lo.Ri. S.p.A.), dà atto di assumere la seguente determinazione.

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA INERENTE LA SCANSIONE DELLE BUSTE RIGUARDANTI GLI ESITI NEGATIVI DELLE TENTATE CONSEGNE DA PARTE DI POSTE ITALIANE**

**PREMESSO** che So.Lo.Ri. S.p.A., per svolgere le proprie funzioni di riscossione dei tributi, deve inviare gli atti attraverso messo notificatore, perché vengano notificati agli utenti, secondo quanto previsto dall'art. 3 c. 8 del Capitolato di servizio per la gestione, accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva della tassa rifiuti (TIA/TARES/TARI e comunque denominata) approvato dal Comune di Verona con la Delibera di Giunta 383/2020 e dall'art. 8 del capitolato di servizio per la riscossione coattiva dei tributi comunali, delle entrate patrimoniali ed assimilate, delle sanzioni per le violazioni al Codice della Strada e delle sanzioni amministrative approvato dal Comune di Verona con la Delibera di Giunta 51/2021;

**PREMESSO** che la postalizzazione attraverso messo comunale al momento avviene esclusivamente attraverso il Servizio Integrato di Notifiche di Poste Italiane, giusta la procedura in Sintel n. 141041983 e successiva determina del 20 agosto 2021;

**CONSIDERATO** che Poste Italiane rimanda all'azienda tutta la documentazione inviata, suddividendola in scatole per tipologia di esito. Tutta la documentazione viene archiviata in maniera cartacea, ma per gli esiti negativi riguardanti i mancati recapiti (PMR) risulta necessario effettuare la scansione della documentazione, perché la stessa è necessaria, poi, per andare in affissione;

**CONSIDERATO** che Poste Italiane, nell'ambito del Servizio Postale Universale, non gestisce la scansione della documentazione ed è quindi necessario affidare il servizio ad un altro soggetto;

**VISTO** che So.Lo.Ri. S.p.A. già ha in essere affidamenti diretti che prevedono la consegna di accertamenti esecutivi e la successiva scansione di buste e cartoline, con il successivo invio delle immagini attraverso la piattaforma ftp, secondo quanto previsto dai sistemi informatici cui So.Lo.Ri. S.p.A. si appoggia;

**CONSIDERATO** che, pertanto, risulterebbe economicamente più vantaggioso affidare il servizio di scansione dei PMR alla stessa azienda che già svolge il servizio summenzionato, poiché la stessa ha già la professionalità, le informazioni e le tecnologie allineate con i sistemi informatici cui So.Lo.Ri. S.p.A. si appoggia;

**VISTO** il preventivo, ritenuto congruo, presentato dalla società Delivery Doc Scarl con sede a Venezia-Mestre in Via Hayez 4 – P.IVA 04539470270, che già svolge il servizio summenzionato, prot. 28495 del 29/09/2021, che prevede una tariffa di € 0,14 oltre IVA, per la scansione di atti giudiziari, cartoline raccomandate e relate di notifica e successiva elaborazione secondo le specifiche tecniche richieste e consequenziale caricamento sulla piattaforma ftp;

**CONSIDERATO** che So.Lo.Ri. S.p.A. è assimilata, in quanto organismo di diritto pubblico, ad una Amministrazione Pubblica nell'applicazione del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

**CONSIDERATO** che l'art. 1 c.130 della L. 145/2018 ha modificato l'art.1 c. 450 della L. 296/2006, apportando una deroga al principio generale dell'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di acquisire beni e servizi tramite il mercato elettronico, quando l'importo della fornitura o servizio sia inferiore ai € 5000,00;

**VISTO** l'art. 36 p. 2 c. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** l'art. 16, c. 7 del D. Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

**RICHIAMATO** l'art.22 del D. Lgs. 175/2016 che obbliga le società a controllo pubblico ad assicurare il massimo livello di trasparenza sull'uso delle proprie risorse e sui risultati ottenuti, secondo le previsioni del D. Lgs. 33/2013;

**DATO ATTO** che l'Assemblea dei Soci di So.Lo.Ri. S.p.A., in data 14/09/2020 ha proceduto alla nomina del sottoscritto Dott. Marco Vantini quale Amministratore Unico della Società;

**VISTO** il vigente statuto di So.Lo.Ri. S.p.A.;

**VISTO** lo Smart CIG comunicato Z6B333EE19;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni narrate in premessa di:

**CONSIDERARE** quanto sopra narrato come parte integrante e motivata del presente atto;

**AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 p. 2 c. a) del D. Lgs. 50/2016 alla società Delivery Doc SCARL, avente sede a Venezia-Mestre (VE) in via Hayez, 4 - P.IVA 04539470270 il servizio di postalizzazione, così come narrato in premessa, per l'importo di complessivi € 4.900 oltre IVA;

**PRECISATO** che, ai sensi della L. 136/2020, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori e servizi (AVCP), per la fornitura di cui trattasi, è stato comunicato il seguente Smart CIG: Z6B333EE19;

**PROVVEDERE** all'acquisto del summenzionato servizio attraverso affidamento diretto, per le motivazioni narrate in premessa;

**DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento per il servizio di cui trattasi è l'Ing. Livio Simone, Direttore Operativo di So.Lo.Ri. S.p.A.;

**DARE ATTO** che la spesa sopra prevista è stata preventivamente approvata dal Dott. Paolo Pace, Direttore Amministrativo di So.Lo.Ri. S.p.A..

**DARE ATTO** che la spesa sopra prevista verrà inserita a budget negli esercizi contabili del 2021 ed eventualmente del 2022, a seconda dell'evoluzione delle commesse e della conseguente fatturazione.

Verona, 6 ottobre 2021

**L'Amministratore Unico**

Dott. Marco Vantini

