

AVVISO DI DIALOGO COMPETITIVO

DISCIPLINARE DI GARA

Disciplina di dettaglio e tecnica della procedura

C.I.G.: (si richiederà in seguito)

1 PREMESSA E FINALITA'

1.1. Denominazione stazione appaltante

Società locale di riscossione S.p.A. siglabile So.lo.ri. spa con sede in Vicolo Volto Cittadella n. 4 37121 Verona – P.IVA/C. F. 04222030233. – telefono 045 9236707, fax 0459236799 - Indirizzo internet: (url) [http:// www.solori.it](http://www.solori.it) - Indirizzo di posta elettronica: pec : solori@legalmail.it PEC: . - Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 : dott. Alessandro Tatini email direttore @solori. Come previsto dal comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016

Solori S.p.a. provvede, per i comuni soci, alla gestione di

Riscossione volontaria di : TARES TARI - Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani

Riscossione coattiva di : Violazioni ICI - Violazioni Imposta comunale sugli immobili, CIMP - Canone sulle iniziative pubblicitarie, COSAP - Canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche, TIA-TARES-TARI - Smaltimento dei rifiuti solidi urbani, Verbali CdS - Verbali del Codice della Strada, Violazione Regolamenti - Verbali per la violazione ai regolamenti comunali.

Tramite ingiunzione fiscale ai sensi dell'art. 2 R.D. 14/4/1910 n. 639 e s.m.i. con maggiorazione delle relative spese. In caso di mancato pagamento dell'ingiunzione vengono attivate le procedure esecutive previste dall'art. 4 punto 2 sexies D.L. 24/9/2002 n. 209 convertito con Legge 22/11/2002 n. 265:

- Fermo di beni mobili registrati e, in caso di ulteriore mancato pagamento, pignoramento e vendita del bene pignorato;
- Pignoramento presso terzi (pignoramento del V° dello stipendio, di fitti o pigioni, di crediti ecc.);
- Iscrizione di ipoteca sui beni immobili e, nel caso di ulteriore mancato pagamento, si procede alla vendita del bene ipotecato.

Con il presente bando Solori Spa vuole avviare con gli operatori interessati, una procedura di dialogo competitivo al fine di pervenire ad una precisa proposta gestionale del servizio di riscossione coattiva delle multe elevate nei confronti dei cittadini residenti all'estero, come individuato nel Documento descrittivo allegato al presente bando.

Nell'ambito dei servizi oggetto della concessione rientra la riscossione delle entrate dei comuni soci nei confronti dei cittadini residenti all'estero.

Mentre è sufficientemente chiaro l'aspetto della notifica nei confronti di tali cittadini. non lo è parimenti il quadro del recupero forzoso nei confronti di quei cittadini che non ottemperano al pagamento dell'avviso notificato.

Si ha necessità quindi di analizzare le best practices di settore per avere un quadro degli operatori che effettuano tale recupero forzoso, verificarne le modalità, i paesi interessati, le performances, ed in generale, l'efficienza ed efficacia degli strumenti messi in campo,

L'ideazione e/o lo sviluppo e/o la sperimentazione e/o la messa a regime del sistema e delle sue articolazioni e funzionalità costituiranno attività condivise fra la struttura proponente e Solori, e potranno terminare con la definizione di un modello o di una best practice suscettibili di essere adottati anche in altre strutture per la risoluzione di analoghe problematiche, sì da poter gettare le basi per definire, anche in via sperimentale, un nuovo standard operativo - comportamentale, che possa porsi quale parametro unico di riferimento per tutti i centri interessati dalle medesime problematiche, ed accrescendo in tal modo la valenza scientifica dei risultati ottenuti.

Tale procedura, avviata ai sensi dell'art.64 del D.lgs 50/2016, vedrà una prima fase competitiva in cui la Solori S.p.A. avvierà un dialogo con i candidati ammessi al fine di definire in maniera precisa gli aspetti gestionali del servizio di spedizione transfrontaliera, le condizioni tecnico ed operative per la sua realizzazione, oltre gli obblighi a carico dei soggetti interessati ed ogni altro aspetto utile a definire una compiuta ipotesi progettuale; a tale fase ne seguirà una seconda, di gara vera e propria, nella quale i soggetti che saranno stati ammessi saranno invitati a presentare la loro migliore offerta economica rispetto alla soluzione tecnica precedentemente definita.

L'acquisizione del CODICE CIG ed eventuale PASSOE sarà effettuata al termine della seconda fase della procedura.

1.2. Durata del contratto La durata del contratto che regolerà i rapporti tra le parti sarà pari a 3 (tre) anni. Opzione di rinnovo per un periodo non superiore a mesi 12 (dodici). Solori S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare alla scadenza il servizio, alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per un periodo non superiore a mesi dodici. È obbligo del contraente proseguire il servizio, ai medesimi patti e condizioni, nel caso in cui la Solori S.p.A. si avvalga dell'opzione di rinnovo.

Come previsto dal comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 il presente appalto è stato disposto con determina dell'amministratore unico del 20 marzo 2018.

1.3. Dimensionamento del servizio

I verbali relativi a cittadini residenti all'estero sono circa 40.000 l'anno per circa 4.000.000 euro. La metà di essi si riferiscono a veicoli noleggiati, per i quali il noleggiatore fornisce gli estremi per la notifica, l'altra metà di riferisce invece a verbali elevati su targhe estere per le quali è necessario raccogliere o tramite la piattaforma Eucaris o attraverso distinte richieste di dati, gli estremi per la notifica.

La distribuzione dei suddetti verbali è la seguente:

GERMANIA	13%
FRANCIA	9%
STATI UNITI D'AMERICA	8%
RUSSIA	7%
BRASILE	6%
ROMANIA	6%
SVIZZERA	5%
SPAGNA	4%
GRAN BRETAGNA	4%
ISRAELE	4%
AUSTRIA	3%
ARGENTINA	2%
REPUBBLICA CECA	2%
BULGARIA	2%
CANADA	1%
TURCHIA	1%
PORTOGALLO	1%
BELGIO	1%
GRECIA	1%
SLOVENIA	1%
altri - 85 paesi	18%

Una percentuale vicina al 20% di tali verbali viene pagata dopo che è stato trasmesso il verbale al cittadino estero. Da considerare anche, seppur per la quota parte di verbali elevati su targhe estere, che alcuni paesi non evadono le richieste dati.

Ulteriori specifiche informazioni, se disponibili, potranno essere messe a disposizione su richiesta dei candidati offerenti.

2. QUADRO NORMATIVO di RIFERIMENTO

La procedura di dialogo competitivo è avviata ai sensi dell'art. 64 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50,

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso di know - how tecnico ed esperienziale nella rilevazione dei parametri essenziali ed in grado di contrattare con la Pubblica Amministrazione, potranno dunque proporre specifiche soluzioni che consentano di realizzare detti obiettivi, e che verranno vagliate, nel merito, dalle competenti strutture di Solero al fine di individuare la tipologia di intervento che meglio soddisfa le esigenze esplicitate e, nel contempo, a costi complessivamente sostenibili, sia con riferimento all'investimento iniziale, che alla sua gestione e manutenzione nel tempo. Seguirà la fase di dialogo con i soggetti proponenti, al fine di definire in maniera più precisa i contenuti dell'intervento proposto e le condizioni per la sua realizzazione, oltre agli obblighi a carico dei diversi soggetti coinvolti e/o da coinvolgere, ed infine la gara fra gli operatori che abbiano avanzato proposte ritenute, al termine del dialogo, fattibili e confacenti alle esigenze della Solero.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti indicati all'art. n. 45 del D.Lgs. 50/2016 che non si trovano in una delle situazioni ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Motivi di esclusione: parte III del DGUE) e che risultano essere in possesso, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti sotto indicati (Criteri di selezione: parte IV del DGUE).

I requisiti devono sussistere al momento della presentazione dell'offerta e perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara e dell'esecuzione dei servizi; pertanto non sarà ammessa alcuna regolarizzazione successiva alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta.

Per l'attestazione della sussistenza di tali requisiti e dell'assenza dei motivi ostativi dovrà essere compilato, ai sensi degli art. 40, 43, 46 e 76 del DPR 445/2000, l'apposito modello DGUE, per comodità allegato al presente Disciplinare.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e, qualora l'esito di tali verifiche risulti negativo, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione, l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

A tal fine il soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà presentare l'elenco nominativo completo dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 per i quali sono state rese le dichiarazioni nel DGUE.

3.1 Avvalimento dei requisiti:

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Per ricorrere all'istituto dell'avvalimento il Soggetto partecipante deve produrre la seguente documentazione:

- Modello DGUE, debitamente compilato e firmato dall'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
 - a) l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione, per tutta la durata del Contratto di appalto, delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - b) la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti attraverso l'effettiva e concreta messa a disposizione delle risorse e dotazioni necessarie per tutta la durata del Contratto. Il contratto, a pena di nullità, deve contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, e di quant'altro stabilito dall'art. 89, comma 1, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammessa la

partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto (ex art. 89, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016).

3.2 Requisiti di ammissione

Requisiti di idoneità professionale:

- essere iscritti al registro delle imprese per la categoria di beni/servizi oggetto dell'appalto; dal certificato camerale o dal registro predetto dovrà risultare l'attività principale inerente l'oggetto del presente appalto;
- essere in possesso di Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 o certificazione analoga per il servizio oggetto dell'appalto;
- essere in possesso di Certificazione ISO IEC 27001 o certificazione analoga al fine di garantire la sicurezza dei dati che saranno gestiti;
- essere in possesso della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 115 del TULPS (licenza per agenzia di recupero crediti) oppure copia dell'iscrizione all'albo dei soggetti abilitati alla gestione delle attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, o ancora autorizzazioni equivalenti rilasciate nel paese di origine per gli operatori di altri stati membri.

3.3 Requisiti economici e finanziari:

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- avere realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, un fatturato annuo per servizi di tipologia analoga al Servizio 1, al Servizio 2 ed al Servizio 3 (PRIMO LOTTO) di importo non inferiore ad euro 500.000,00); in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio, tale requisito dovrà essere posseduto in misura pari al 40% dalla mandataria e la restante percentuale cumulativa dalle mandanti alle quali è richiesto almeno il 10%;
- aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, un fatturato annuo per servizi di tipologia analoga di importo non inferiore ad euro 300.000,00; in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle società facenti parte del RTI o Consorzio;

3.4. Requisiti tecnico-organizzativi

Requisiti tecnico organizzativi:

- aver svolto attività afferenti alla gestione del Servizio con un volume complessivo di verbali trattati pari o superiore 40.000 atti nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando senza che il servizio abbia dato luogo a contestazioni da parte dei committenti;
- In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio, tali requisiti dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria.

Sia per i requisiti economici e finanziari che per quelli tecnico organizzativi, l'elenco delle referenze dovrà contenere i riferimenti a: date di svolgimento dei servizi, denominazione o ragione sociale e sede dei committenti dei servizi e loro referenti, importo del fatturato annuo per servizi di tipologia analoga e volumi di atti trattati.

L'elenco dovrà essere sottoscritto in originale, a pena di esclusione, dal firmatario della domanda di partecipazione alla gara. Trattandosi di servizi prestati a favore di enti pubblici, le referenze sono provate da certificati rilasciati e vistati dagli enti medesimi, comprendenti anche l'attestazione di regolare esecuzione o buon esito dei servizi.

Al fine di dichiarare la sussistenza dei requisiti su richiesti il soggetto offerente dovrà compilare la sez. α della Parte IV: criteri di selezione del Modello DGUE allegato.

4 SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Per l'autorizzazione del subappalto è necessario che il Soggetto offerente abbia indicato, in fase di formulazione dell'offerta, mediante compilazione dell'apposita dichiarazione contenuta nel Modello DGUE, i servizi che intende affidare in subappalto nel rispetto dei limiti previsti dalla legge.

La ditta subappaltatrice dovrà essere in possesso dei medesimi requisiti di carattere generale e speciali richiesti all'aggiudicatario in relazione all'importo del subappalto.

Qualora la richiesta di affidare parte delle lavorazioni in subappalto pervenisse incompleta dei documenti sopra elencati, tale richiesta non sarà presa in considerazione e non decorreranno i termini del silenzio assenso.

La Stazione Appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori. L'appaltatore è tenuto a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento a suo favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti a sua volta corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, la Stazione Appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore. La reiterata mancata presentazione delle fatture quietanzate configura grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali che comporta la risoluzione del contratto.

5 MONITORAGGIO DEL SERVIZIO, VERIFICHE DI CONFORMITÀ, RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

L'Appaltatore dovrà indicare nominativamente, nella propria struttura, un "Responsabile del Servizio", del quale dovrà fornire alla Stazione Appaltante i recapiti di telefono fisso e mobile e indirizzo di posta elettronica; il Responsabile risponderà del controllo e del coordinamento dell'intero servizio e, più in generale, di tutte le attività contrattualmente previste.

Il Responsabile del Servizio sarà il punto di riferimento per la Stazione Appaltante e parteciperà ad incontri regolari con i suoi rappresentanti per l'aggiornamento sul livello di erogazione del servizio, per condividere ogni azione correttiva che si rendesse necessaria per il rispetto dei tempi e delle condizioni di erogazione dello stesso.

Il Responsabile del Servizio avrà l'obbligo di fornire le informazioni richieste dalla Stazione Appaltante o dai suoi rappresentanti, relativamente alla presa in carico e gestione delle problematiche emerse nell'ambito del Contratto entro un tempo massimo fissato in 5 (cinque) giorni lavorativi.

La Stazione Appaltante prima dell'esecuzione del contratto, provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto verrà comunicato tempestivamente all'Appaltatore.

Il Direttore dell'esecuzione svolgerà le verifiche di conformità in corso di esecuzione a cadenza trimestrale, al fine di verificare, insieme al Responsabile del Servizio, all'Appaltatore e ad altri rappresentanti della Stazione Appaltante e dei suoi rappresentanti, tramite incontri da svolgersi presso la sede di volta in volta designata dalla Stazione Appaltante, lo stato di svolgimento delle attività contrattuali.

In particolare, in sede di verifica di conformità trimestrale:

- 1) sarà verificata la regolarità dei prospetti di fatturazione forniti mensilmente;
- 2) saranno verificate le tempistiche di erogazione del servizio e calcolate le penali eventualmente applicabili;
- 3) saranno discusse eventuali problematiche d'esecuzione del servizio emerse nel trimestre di riferimento.

Di tali verifiche saranno redatti appositi verbali.

Al termine dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali l'Appaltatore invierà specifica comunicazione dell'ultimazione delle prestazioni a seguito della quale il Direttore dell'esecuzione,

il quale effettuerà la verifica di conformità rilasciando apposito certificato.

Di tale verifica di conformità sarà redatto processo verbale sottoscritto da tutti i soggetti intervenuti. Le operazioni necessarie alle verifiche di conformità saranno svolte a spese dell'Appaltatore.

L'Appaltatore, a seguito dell'emissione del Certificato di verifica di conformità, provvederà alla fatturazione delle prestazioni verificate.

Il tutto avverrà nel rispetto delle Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016.

6 QUESITI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti e richieste di chiarimenti devono essere inoltrati entro e non oltre **le ore 13:00 del 31/3/2018** in forma scritta e in lingua italiana, utilizzando l'apposita sezione della Piattaforma

"Invia quesito alla stazione appaltante".

Le risposte ai chiarimenti saranno rese disponibili nell'avviso relativo alla presente procedura nell'area "Bandi di Gara" raggiungibile dal sito di Solori www.solori.it "I tuoi quesiti" e "FAQ" **entro 2 giorni** nella medesima sezione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non rispondere ai quesiti pervenuti **successivamente alle ore 13:00 del 31/03/2018**.

Nel caso venissero rilevati degli errori o delle imperfezioni nella documentazione di gara o nei relativi allegati, la Stazione Appaltante darà comunicazione ai soggetti interessati nei modi più opportuni e nei termini più brevi comunque compatibilmente con la normativa vigente.

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alle procedure indette dalla Stazione Appaltante, visitare periodicamente l'area sopraindicata fino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche relative alla procedura stessa.

6.1. Accesso agli atti

L'accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Con la sottoscrizione del Modello DGUE, ogni soggetto partecipante dichiara di essere a conoscenza ed accettare che, in caso di accesso agli atti informale in base all'art. 53 D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante esibirà tutta la documentazione prodotta dal concorrente per

la partecipazione alla procedura di gara, fatte salve le parti relative all'offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale, espressamente indicate con la presentazione della stessa.

7 ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA

7.1: Termini per la presentazione della proposta

Le proposte dovranno pervenire alla SOLORI, a rischio e cura dell'Offerente entro le ore **13 del 10 aprile 2018**.

1. Ogni offerta presentata oltre il termine sopra indicato sarà ritenuta come "non pervenuta", anche se sostitutiva di offerta precedente. Per il tramite del sito web dell'istituto verrà data divulgazione dell'avvio della procedura e del calendario delle sedute dell'apposita commissione che dovrà valutare le proposte pervenute.
2. Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua Italiana;
3. Nel caso di documentazione redatta in lingua diversa da quella italiana, dovrà essere allegata una traduzione asseverata ai sensi di Legge. Si precisa che il soggetto partecipante, in conformità a quanto previsto dall'art. 5 R.D. 1366/1922, sarà tenuto ad avvalersi di un traduttore, il quale dovrà recarsi personalmente in Tribunale per ottenere l'asseverazione della propria traduzione dalla Cancelleria del Tribunale. La presentazione della proposta vale quale "Domanda di Partecipazione" alla procedura.

7.2. Modalità di presentazione della proposta

La proposta dovrà essere presentata in unico plico chiuso, a pena di esclusione dalla gara, e controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro o altri sistemi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. All'interno del plico come sopra individuato, le ditte proponenti dovranno inserire la documentazione elencata negli articoli che seguono, suddivisa in due buste chiuse e sigillate con le medesime modalità di cui al paragrafo precedente:

- busta "A": documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara;
- busta "B": documentazione tecnica della soluzione proposta.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

7.3. Contenuto della busta "A"

Nella busta "A" riportante la dicitura esterna "Documentazione amministrativa AVVISO DI DIALOGO COMPETITIVO" e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

A.1) Autodichiarazione anche cumulativa (come da Fac simile Allegato 5), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta secondo quanto prescritto dall'art. 38 del DPR 445/00 e s.m.i, recante in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti indicati; tornerà gradito allo scopo l'utilizzo del modello di domanda allegato al presente avviso, o, in alternativa, l'utilizzo di analoghi schemi, purché

rispettosi di tutti contenuti minimi in esso presenti, in mancanza dei quali la domanda si intenderà carente di informazioni essenziali ai fini del procedimento, con conseguente esclusione dal prosieguo della procedura;

A.2) Modello DGUE

A.3) Attestazione della capacità economico - finanziaria, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 163/06: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000, attestante il fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre anni (2015, 2016 e 2017), pari almeno ad euro 300.000,00;

A.4) Attestazione della capacità tecnica, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n.163/06: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000, relativa all'elenco delle principali forniture eseguite negli ultimi tre anni (2015, 2016 e 2017), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari coi relativi recapiti, pubblici o privati;

7.4. CONTENUTO DELLA BUSTA "B"

Nella busta "B" riportante la dicitura esterna "Documentazione Tecnica della proposta AVVISO DI DIALOGO COMPETITIVO" e gli estremi del concorrente, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una relazione tecnica in cui dovranno essere descritti i contenuti di base del progetto proposto per consentire il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla Solori, con esplicitazione, fra l'altro

b1) - capacità di attivazione delle procedure per il recupero forzoso sui vari paesi ponderata con il numero dei verbali presenti sui paesi medesimi

b2) - contenuto informatico e tecnologico, e capacità di interfacciamento

b3) tempistica di realizzazione

b4) certificazioni di qualità, dei prodotti e/o dei sistemi offerti

b5) ogni ulteriore aspetto ritenuto meritevole di approfondimento per il perseguimento dell'interesse pubblico;

8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI DIALOGO

8.1. 1ª Fase Svolgimento della procedura di ammissione

Il giorno 16 aprile alle ore 11,00 in seduta pubblica presso la sede di Solori avrà luogo l'apertura dei plichi pervenuti; vi potranno assistere uno o più incaricati di ciascuna Ditta proponente purché con mandato di rappresentanza o procura speciale. La presente quindi vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono presenziare.

La Commissione giudicatrice procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- all'apertura dei plichi stessi;
- all'apertura della Busta "A" - Documentazione Amministrativa - e verifica del suo contenuto;

Per le ditte in possesso dei requisiti richiesti contenuti nella busta "A" si procederà :

- all'apertura della Busta "B" – Proposta - delle ditte ammesse al prosieguo della gara ed alla verifica di sussistenza della documentazione relativa alle soluzioni presentate.

Potrà aver altresì luogo ogni richiesta di ulteriori elementi integrativi e/o chiarimenti, laddove la documentazione prodotta risulti, in uno o più punti, carente.

8.2 - 2^ Fase procedurale

In questa fase la SOLORI S.p.A. avvierà con i candidati ammessi, un dialogo finalizzato all'individuazione ed alla definizione del progetto più idoneo a soddisfare le proprie necessità ed i propri obiettivi, invitando quest'ultimi a illustrare la propria proposta progettuale. La comunicazione di avvio delle consultazioni verrà data agli operatori economici ammessi al dialogo competitivo mediante pec con un preavviso di almeno 48h.

Il dialogo competitivo si terrà con i legali rappresentanti degli operatori ammessi ovvero con i soggetti, due massimo per ogni concorrente, muniti di procura speciale sottoscritta ai sensi di legge conferitagli dai legali rappresentanti. Durante questa fase di dialogo si discuteranno con i candidati ammessi i seguenti punti :

b1) - capacità di attivazione delle procedure per il recupero forzoso sui vari paesi ponderate con il numero dei verbali presenti sui paesi medesimi,

b2) - contenuto informatico e tecnologico, e capacità di interfacciamento

b3) - tempistica di realizzazione,

b4) - certificazioni di qualità, dei prodotti e/o dei sistemi offerti che a mero titolo esemplificativo riguarderanno:

b5) Ogni ulteriore aspetto ritenuto meritevole di approfondimento per il perseguimento dell'interesse pubblico

avuto riguardo sia alla impostazione generale sugli aspetti da sviluppare nel progetto gestionale; alla illustrazione degli strumenti normativi a disposizione. connessi alle fasi della procedura coattiva; titolo esecutivo azione coattiva

sia alla coerenza dei costi generali dell'intervento rispetto al target di importo affidato ed ai paesi di residenza del soggetto sanzionato

8.2.1 Nel corso degli incontri e dei colloqui verrà garantita la parità di trattamento di tutti i partecipanti, non si forniranno informazioni in maniera discriminatoria al fine di favorire alcuni partecipanti rispetto ad altri, non si rivelerà ad altri partecipanti le soluzioni proposte dai candidati né altre informazioni riservate senza il consenso degli interessati; Il dialogo proseguirà fino ad individuare la/e soluzione/i più adatte alle esigenze di Solori S.p.A. , la quale potrà motivatamente dare atto che nessuna delle soluzioni prospettate ha soddisfatto le sue esigenze, senza che i partecipanti possano reclamare alcun indennizzo o risarcimento.

8.2.2. Nessun premio o incentivo è previsto in favore dei partecipanti al dialogo. Su richiesta di Solori S.p.A. o per esigenze dell'offerente, le soluzioni esposte potranno essere chiarite, precisate e/o perfezionate. Tutte le risposte a chiarimenti o eventuale documentazione integrativa saranno pubblicate sul sito www.solori.it

8.2.3. In ogni caso, al fine di non alterare la concorrenza e per garantire la non discriminazione tra i concorrenti, tali precisazioni, chiarimenti, perfezionamenti o completamenti non potranno avere l'effetto di modificare gli elementi fondamentali dell'offerta, nel rispetto di quanto previsto dal comma 6 dell'art.64 del D.Lgs 50/2016.

Nel corso del dialogo la SOLORI potrà discutere con i candidati ammessi tutti gli aspetti delle proposte essi formulate, nel rispetto delle condizioni di cui ai commi da 7 ad 11 del più volte citato art. 58 – fatto salvo quanto previsto ai punti successivi ai fini della combinazione degli elementi rilevati - proseguendo il dialogo stesso fino ad individuare le soluzioni più adatte alle proprie esigenze.

La conclusione della fase di dialogo sarà comunicata a ciascuno dei candidati ammessi entro e non oltre 60 gg. dalla data del suo avvio.

Gli eventuali allegati cartacei a supporto del servizio offerto non dovranno superare le 30 facciate formato A 4, interlinea singola, font arial - 12

8.3. FASE PROCEDURALE.

8.3.1 Al termine della 2^a fase, la cui conclusione sarà debitamente comunicata tramite pec, i soggetti partecipanti saranno invitati a presentare la loro offerta sulla base della soluzione individuata nelle fasi precedenti e che sarà contenuta nel Capitolato Tecnico che verrà inviato. Alla procedura di gara non saranno ammesse eventuali offerte presentate da soggetti diversi da quelli che abbiano partecipato alla prima fase del dialogo competitivo.

La SOLORI si riserva di combinare i migliori elementi delle proposte presentate in sede di dialogo competitivo; in tal senso la partecipazione alla gara comporta il formale assenso alla divulgazione dei dati contenuti nelle proposte stesse, ad eccezione di quelli coperti da diritti d'autore, da privativa industriale, brevetto ecc.

La SOLORI potrà motivatamente concludere la prima fase di dialogo senza ritenere alcuna delle proposte presentate rispondente alle proprie esigenze e agli obiettivi sottesi alla procedura, senza che i partecipanti possano reclamare alcun indennizzo o risarcimento.

La SOLORI si riserva di procedere, al dialogo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione e proposta ritenuta idonea, e di procedere poi alla seconda fase della procedura anche in presenza di una sola proposta ritenuta valida.

8.3.2. Documentazione amministrativa

Tale documentazione dovrà confermare i requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di istanza di partecipazione ed eventuale documentazione integrativa ove richiesta

8.3.3 Proposta tecnica definitiva;

Solori, nel rispetto dei principi di concorrenza e non discriminazione si riserva comunque la facoltà di porre a base dell'offerta finale, una combinazione dei migliori elementi delle

proposte tecniche individuate, introdurre una griglia di valutazione con l'indicazione dei punteggi che saranno attribuiti alle varie fasi della proposta del servizio.

8.3.4 Offerta economica.

Solori nel rispetto dei principi di concorrenza e non discriminazione, si riserva di valutare ogni elemento, ad esempio aggio percentuale sul riscosso, canone forfettario fisso oppure remunerazione a procedura effettuata o altre eventuali modalità, che possa essere messe a base della offerta economica in esito alla procedura di dialogo espletata.

Non saranno oggetto di offerta e verranno rimborsate integralmente, in caso di mancato pagamento da parte del contribuente le SPESE DI NOTIFICA E SPESE VIVE PER ATTIVITA' NECESSARIAMENTE SVOLTE DA SOGGETTI ESTERNI FUNZIONALMENTE CONNESSE ALLO SVOLGIMENTO della procedura coattiva. Il rimborso di tali spese spetta nella misura risultante da tariffe ufficiali dei vari paesi dove viene svolta la procedura sulla base di atti di liquidazione corredato da idonea documentazione. (secondo i principi derivanti in ambito di riscossione coattiva dal decreto del direttore generale del dipartimento delle entrate) n. 21/11/200

9. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO QUALITATIVO

La fornitura, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , sarà affidata all'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, secondo quanto verrà preventivamente specificato nel capitolato tecnico.

10. ATTRIBUZIONI ED ESITI DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE DI GARA

La commissione giudicatrice, successivamente al termine previsto per la presentazione delle offerte finali, esaminata la documentazione e verificata la completezza e correttezza delle stesse, provvederà, in una o più successive sedute separate, a valutare gli aspetti qualitativi e quantitativi delle offerte tecniche presentate ed ad attribuire i relativi punteggi.

Successivamente, in seduta aperta al pubblico, in data e ora che saranno comunicate ai concorrenti si procederà alla apertura dell'offerta economica e alla attribuzione del punteggio, ed alla dichiarazione dell'aggiudicatario provvisorio. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo a seguito dell'esito dei controlli ai sensi della normativa vigente e determina di aggiudicazione da parte dell'Amministratore Unico.

11. COMUNICAZIONI ED INFORMAZIONI SULLA GARA

SOLORI, si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà:

a. di prorogare i termini di scadenza, ovvero annullare la presente procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

b. di non accettare alcuna delle offerte. In tali ipotesi le ditte interessate alla partecipazione alla procedura sono invitate a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle proposte, al fine di verificare le eventuali modifiche e/o integrazioni intervenute rispetto al precedente testo, ovvero di annullamento della procedura, che saranno pubblicate sul sito web: www.solori.it - sezione gare.

Le risposte ai chiarimenti ed alle informazioni complementari verranno pubblicate sul sito web istituzionale precedentemente specificato, ove verranno pubblicate e rese disponibili anche le risultanze finali della procedura.

Responsabile del procedimento: dott. Alessandro Tatini Direttore Generale Solori spa

12.DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando viene pubblicato ai sensi dell'art.72 del D.lgs 50/2016. La Solori S.p.A. mette a disposizione sul proprio sito internet l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara successivamente alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Europea. Pertanto non saranno prese in considerazione le richieste d'invio dei documenti di gara. Solori S.p.A. si riserva in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio di sospendere o revocare la presente procedura di non dare corso o di non procedere all'aggiudicazione del contratto senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcuna pretesa. La documentazione prodotta dai soggetti concorrenti non sarà restituita. Tutta la documentazione richiesta nel presente bando dovrà essere fornita in lingua italiana.

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. L'appalto di cui alla procedura di gara regolata dal presente bando è soggetto agli obblighi ed agli adempimenti di cui alla L. 13 6/2010.

In esito all'esperimento di tutte le fasi della procedura del dialogo competitivo la Solori S.p.A., ai sensi del comma 12 dell'art.95 del D.Lgs 50/2016, si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13. PROCEDURE DI RICORSO

13.1 Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi – Solori S.p.A. – direzione generale – Vicolo volto cittadella n. 4 37122 Verona – Italia - Posta elettronica: solori@legalmail.it

13.2 Presentazione dei ricorsi:

Avverso gli atti relativi la procedura di gara è ammesso unicamente ricorso al suddetto competente Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto nei termini e con le modalità di cui al codice del amministrativo.

Per eventuali controversie tra la Solori Spa ed il soggetto affidatario, il Foro competente è quello di Verona.

13.3 Organismo responsabile delle procedure di mediazione

ANAC - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ex AVCP) - Via Ripetta, 246 - 00186 Roma Italia -

14. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 30/06/2003, n. 196, si informa che:

- il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi, e le caratteristiche cui lo stesso deve improntarsi, come definite nel vigente regolamento aziendale;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 –“Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti” – del D.Lgs 30/06/2003, n. 196, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- il titolare del trattamento è Solori Spa – Società locale di riscossione, con sede legale in Vicolo Volto Cittadella, n. 4 37122 Verona.
- il responsabile del trattamento è il Direttore Generale di Solori Spa Società locale di riscossione, Dott. Alessandro Tatini.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Solori si riserva ogni più ampia decisione in merito alle proposte pervenute, che potranno quindi esser ritenute, tutte o in parte, inidonee alla realizzazione degli scopi illustrati. In ogni caso, agli operatori che avranno partecipato al dialogo non competerà alcun tipo di compenso, indennizzo o rimborso spese, accettando in partenza, con l'invio della proposta, che in caso di infruttuosa verifica delle soluzioni pervenute, Solori non darà luogo ad alcun affidamento.

F.To Il Responsabile Unico del procedimento dr. Alessandro Tatini

Procedura aperta AVVISO DIALOGO COMPETITIVO

Fac-simile

"Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46- 47 D.P.R. 445/2000" -

Stazione Appaltante SOLORI SPA

Responsabile Unico del Procedimento ALESSANDRO TATINI

Facsimile Allegato 2 Domanda di partecipazione alla gara

Spett.le

Solori Spa – Società locale di riscossione SPA

Vicolo Volto Cittadella 4 37122 VERONA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le

Solori SPA Società Locale di riscossione Spa

Vicolo Volto Cittadella 4 – 37122 VERONA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Procedura aperta previa consultazione in modalità telematica per l'affidamento del servizio di elaborazione elettronica, notifica atti amministrativi, front-office e gestione dei verbali notificati all'estero e non pagati, nell'ambito della gestione delle procedure sanzionatorie amministrative e degli adempimenti consequenziali, relativi alle infrazioni al Codice della Strada, alle leggi di Stato e Regionali ed ai regolamenti del Comune di Verona.

Il

sottoscritto _____, nato _____ a _____ il _____ C.F.

domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di

_____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la

nella presente

procedura, con sede in _____, Via

_____, capitale _____ sociale _____ euro (_____), iscritta

al Registro

delle Imprese di _____ al numero _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA

n. _____ CCNL applicato _____ Settore _____, (in

_____ R.T.I.

costituito/costituendo o Consorzio con le Imprese _____) di seguito denominata "**Impresa**"

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e/o in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

CHIEDE
Pag. 2 di 7

di essere ammesso alla procedura di gara in premessa per i/il lotto/i:

ai fini della partecipazione alla presente gara

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che nel libro soci dell'impresa _____ figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

%

%

totale 100 %

2. che in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

a _____ a favore
) _____ di a
L

(oppure)

c) che non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto;

3. che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

per conto

di per

(oppure)

che non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procura irrevocabile o in base ad un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio;

4. di possedere idonea copertura assicurativa RCT nel rispetto dei massimali indicati nel Disciplinare di gara;

5. di aver preso piena conoscenza della documentazione di gara prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, l'aggiudicazione, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarla in ogni sua parte e di aver preso piena conoscenza della documentazione di gara e che i beni e i servizi offerti rispettano tutti i requisiti minimi in essa indicati;

6. che, con riferimento alla presente gara, non partecipa alla procedura in più di un raggruppamento o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento o consorzio;

7. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001

(pantouflage o revolving door) e, in particolare, che l'Impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con, e comunque non ha conferito incarichi a, ex dipendenti della Committente, che abbiano cessato il proprio rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Committente, nei confronti del medesimo operatore economico;

8. *(eventuale in caso di partecipazione in forma consortile)* che il concorrente partecipa alla presente procedura nella seguente forma:

- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016;

sia costituito che costituendo;

{In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016} che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate:

1. _____
2. _____

(In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016), il consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali):

9. *(in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari costituiti o costituendi)*

a) che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente dalle seguenti imprese:

(indicare denominazione e ruolo all'interno del R.T.I.: mandante/mandataria e Consorzi ordinari)

b) la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

- i. _____ *(denominazione Impresa)* - Mandataria/Capogruppo
_____ *(descrivere attività e/o servizi) (%)*

- ii. (denominazione Impresa) - Mandante/Consoziata
(descrivere attività e/o servizi) _____(%)
- iii. _____ (denominazione Impresa) - Mandante/Consoziata
(descrivere attività e/o servizi) (%)

c) (inoltre, in caso di R.T.i. o di Consorzi ordinari costituendi) che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

10. Nei confronti del sottoscritto e nei confronti di ciascuno dei soggetti indicati al punto comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per il seguente reato previsto dall'articolo 80, comma 1, lett. b)- bis del D.Lgs. n. 50/2016: a) false comunicazioni sociali di cui agli art. 2621 e 2622 del codice civile; ovvero, ove incorso in provvedimenti di condanna di cui alla presente lett. a)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara e sottoscrive

- che la sentenza definitiva ha imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi

Ovvero

- che la sentenza definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato

e che ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato i provvedimenti di seguito descritti idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

(Descrivere i provvedimenti e allegare ogni documentazione utile e idonea ai fini del comma 8 dell'art 80 del D. Lgs. n. 50/2016.)

Nome e Cognome	Estremi del provvedimento

11. Di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 80, comma 5

D.Lgs. 50/2016.

12. Non risulta a carico dell'impresa l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. f) ter del D.Lgs. 50/2016.
13. Che, qualora si trovi in una delle situazioni di cui ai precedenti punti 10 e 11, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara e sottoscrive che ha risarcito o si è impegnata a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato i provvedimenti di seguito descritti idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

(Descrivere i provvedimenti e allegare ogni documentazione utile e idonea ai fini del comma 8 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)

Nome e Cognome	Estremi del provvedimento

DICHIARA ALTRESÌ

14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto;
15. di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
16. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dalla Stazione Appaltante; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Ji _____

Il Legale Rappresentante

Ragione sociale _____

Cognome e nome _____

Procedura aperta

Modello DGUE - Allegato 4

Stazione Appaltante solori spa

Responsabile Unico del Procedimento ALESSANDRO TATINI

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e su l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data □, pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] / S [] [] [] - [H H H H H]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):

[****]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<u>Identità del committente ⁽³⁾</u>	<u>Risposta:</u>
<u>Nome:</u> <u>Codice fiscale</u>	
<u>Di quale appalto si tratta?</u>	<u>Risposta:</u>
<u>Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾:</u>	<u>Procedura aperta previa consultazione in modalità telematica per l'affidamento del servizio di elaborazione elettronica, notifica atti amministrativi, front-office e gestione dei verbali notificati all'estero e non pagati, nell'ambito della gestione delle procedure sanzionatorie amministrative e degli adempimenti consequenziali, relativi alle infrazioni al Codice della Strada, alle leggi di Stato e Regionali ed ai regolamenti del Comune di Venezia.</u>
<u>Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾:</u>	<u>ID <inserire dato></u>
<u>CIG</u> <u>CUP (ove previsto)</u> <u>Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)</u>	

| Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori.

degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti 11.1.1 e 11.1.2 dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[...]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[...] [...] [...] [...]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	U S \ U N o
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [...] [....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	[] Si [] No [] Non applicabile
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se	a) rl

(6) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
 (7) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
 Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
 Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera 150 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera 143 milioni di EUR.
 (*) Cfr. il punto 111.1.5 del bando di gara.
 (9) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p><u>pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</u></p> <p>b) <u>Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p> <p>c) <u>Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale⁽¹⁰⁾:</u></p> <p>d) <u>L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</u> <u>In caso di risposta negativa alla lettera d):</u> <u>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</u></p> <p><i>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</i></p> <p>e) <u>L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</u></p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [H.....H.....H.....]</p> <p>c) []</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [If.....K.....If.....]</p>
<p><u>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</u></p> <p><u>In caso affermativo:</u></p> <p>a) <u>Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</u></p> <p>b) <u>Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p> <p>c) <u>Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</u></p> <p>d) <u>L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</u></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) []</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [K.....H.....Il.....]</p> <p>c) []</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><u>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</u></p>	
<p><u>Forma della partecipazione:</u></p>	<p><u>Risposta:</u></p>
<p><u>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri^(*)?</u></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><u>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</u></p>	
<p><u>In caso affermativo:</u></p> <p>a) <u>Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, le», d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, le», a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di</u></p>	<p>a): (.....)</p>

^{C)} I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
^(*) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<u>compiti specifici...):</u>	
b) <u>Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</u>	b): [.....]
c) <u>Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</u>	c): [.....]
d) <u>Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</u>	d): [.....]
<u>Lotti</u>	<u>Risposta:</u>
<u>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</u>	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore <u>economico ai fini della procedura di appalto in oggetto</u> ; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario _____

<u>Eventuali rappresentanti:</u>	<u>Risposta:</u>
<u>Nome completo:</u>	[.....];
<u>se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:</u>	f.....
<u>Posizione/Titolo ad agire:</u>	[.....]
<u>Indirizzo postale:</u>	[.....]
<u>Telefono:</u>	[.....]
<u>E-mail:</u>	[.....]
<u>Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):</u>	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

<u>Affidamento:</u>	<u>Risposta:</u>
<u>L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?</u>	
<u>In caso affermativo:</u>	
<u>Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:</u>	[]SI []No [.....]
<u>Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:</u>	i. . !
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale⁽¹²⁾

Corruzione⁽¹³⁾

Frode⁽¹⁴⁾;

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽¹⁵⁾;

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo⁽¹⁶⁾;

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾.

CODICE

Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice _____

<p><u>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti da</u> l'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....H.....K..... (.....K¹⁸)</p>
<p>In caso affermativo, indicare⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna.</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata</p>	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []</p>

ffmMMMMmmMIIIIIMMMMMIMMhMM#####

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48)

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani o la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Rinetere tante volte quanto necessario

<p>della pena accessoria, indicare:</p>	<p>b) []</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [], lettera comma 1, articolo 80 [].</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p>[] Si [] No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[] Si [] No [] Si [] No</p> <p>[] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>I li Il Il]</p> <p>[]</p>

²⁰⁾ Inconformità alle disposizioni nazionali

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) <u>Paese o Stato membro interessato</u></p> <p>b) <u>Di quale importo si tratta</u></p> <p>c) <u>Come è stata stabilita tale inottemperanza:</u></p> <p>1) <u>Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</u> Tale decisione è definitiva e vincolante? <u>Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</u> <u>Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</u></p> <p>2) <u>In altro modo? Specificare:</u></p> <p>d) <u>L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</u></p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) ... [.....]</p> <p>b) ... [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>C2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) ... [.....]</p> <p>b) ... [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾:</p> <p>[...H.....K.....1</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	

() Ripetere tante volte quanto necessario

() Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

() Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (Articolo 80, comma 5, lettera h)7</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: la violazione è stata rimossa?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera /);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto- legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>ha denunciato i fatti aH'autorità giudiziaria?</p> <p>ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>..... I</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [..... I</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): I. II..... I</p> <p>Nel caso in cui l'oDeratore non è tenuto alla disciDlina leaae 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....II]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): I. II..... I</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Nei casi riportati nel precedente riquadro (Motivi di esclusione previsti dall'articolo 80,-comma 5, lett. f), g), h), l), m) del Codice), in caso di risposta affermativa e se pertinente, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>I.... I</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): r Ir Ir..... I</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-terdel D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta;
<p><u>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</u></p> <p>e/o,</p> <p><u>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</u> ⁽²⁸⁾:</p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u>esercizio: [] fatturato: [.....][...] valuta</u> <u>esercizio: [.....] i fatturato: [] i [...] valuta</u> <u>esercizio: [] i fatturato: [.....] [...] valuta</u></p> <p><u>(numero di esercizi, fatturato medio):</u> <u>[...]. [.....] [...] valuta</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[.....]lf 1</u></p>
<p><u>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</u></p> <p>e/o,</p> <p><u>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</u> ⁽²⁹⁾:</p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u>esercizio: [.....] fatturato: [] [...]valuta</u> <u>esercizio: [.....] fatturato: [] [...]ivaluta</u> <u>esercizio: [] fatturato: [.....] [...]valuta</u></p> <p><u>(numero di esercizi, fatturato medio):</u> <u>[...]. [.....] [...] valuta</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[K.....]H.....]</u> <u>[1</u></p>
<p><u>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</u></p>	<p><u>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ^(*), e valore)</u> <u>[...]. [.....] ⁽³²⁾</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[11.....](.....)1</u></p>
<p><u>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</u></p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u>[] [...] valuta</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[H.....]K.....]</u></p>
<p><u>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</u></p> <p><u>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u>[1</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[.H.....]K.....] 1</u></p>
<p><u>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</u></p> <p><u>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u>[1</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[.H.....]K.....] 1</u></p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

^(*) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

H Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente da l'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali

Risposta:

1 a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori**, durante il periodo di riferimento⁽³⁾ l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:**

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:

1b) *Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:*

Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽⁴⁾:

2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici ()**, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:

4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità** della catena di approvvigionamento **durante l'esecuzione dell'appalto:**

5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:

L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽⁵⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se **necessario**, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, **nonché delle** misure adottate per garantire la qualità?

Si [] No

6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso:

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, **e/o** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)

a) [.....]

b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:

b) [.....]

L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale:**

(.....]

8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il **numero dei dirigenti negli ultimi tre anni** sono i seguenti:

Anno, organico medio annuo:
.....

⁽¹⁾ Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

⁽²⁾ In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto

⁽³⁾ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento

come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

	[.....U]. [.....].[1. Anno, numero di dirigenti [.....1.1]. t].t 1. 1.....1,[1
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	1 1
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ^(*) la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[1
11) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i> : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): riflf 1
12) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i> : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No 1.....1 (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): f .irU1
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[1 (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [H ir1

mtt MM IHt II II II II [#####]#####

(*) Sinoti che se roperatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte il, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti daM'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p><u>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</u></p> <p><u>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</u></p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>1</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u></p> <p><u>[..... K.....] [_ 1</u></p>
<p><u>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</u></p> <p><u>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</u></p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><u><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> (..... 1</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u></p> <p><u>[..... H.....K _)</u></p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p><u>Dì soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</u></p> <p><u>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</u></p> <p><u>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³³⁾, indicare per ciascun documento:</u></p>	<p><u>!....1</u></p> <p><u>[] Sì [] No ⁽³⁹⁾</u></p> <p><u>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</u> <u>[.H.....K.....K⁴⁰⁾</u></p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ("), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ^{f2)}, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la Committente, ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui ai punti precedenti del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura indicata nella PARTE I del presente documento.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

Ripetere tante volte quanto necessario.

Ripetere tante volte quanto necessario.

A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

In attuazione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE

Procedura aperta AVVISO DIALOGO COMPETITIVO

Fac-simile

Offerta tecnica

”

ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA

La Busta "Documentazione Tecnica delle proposta AVVISO DI DIALOGO COMPETITIVO ", dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una relazione tecnica in cui dovranno essere descritti i contenuti di base del progetto proposto per consentire il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla solori

L'Offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina:

nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa;

nel caso di R.T.I. costituito o di Consorzio, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria o del Consorzio;

nel caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande.

Alla Offerta in originale dovranno essere aggiunte due copie.

Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito nel Disciplinare.

In particolare, l'offerta tecnica deve indicare , nel contenuto e nell'articolazione

- 1) - capacità di attivazione delle procedure per il recupero forzoso sui vari paesi ponderate con il numero dei verbali presenti sui paesi medesimi
- 2) - contenuto informatico e tecnologico, e capacità di interfacciamento .
- 3) - tempistica di realizzazione,
- 4) - certificazioni di qualità, dei prodotti e/o dei sistemi offerti

Potrà contenere anche l'indicazione di ogni ulteriore aspetto ritenuto meritevole di approfondimento per il perseguimento dell'interesse pubblico

L'offerta dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine

L'offerta dovrà essere contenuta entro le 30 (quaranta) pagine (font Arial 10 pt, interlinea singola)