

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA EX ART. 36 COMMA 2 LETT, a) D.LGS. 50/2016 SMI PER L'AFFIDAMENTO DEL L'ATTIVITA' DI CONSULENZA AMMINISTRATIVO-CONTABILE E LEGALE DI UNA SOCIETÀ PER AZIONI IN HOUSE PROVIDING CHE SVOLGE ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE DEI TRIBUTI LOCAL

Si informa che SOLORI SPA, con il presente avviso, intende acquisire le manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 7 ad essere invitati alla procedura negoziata per l'affidamento dell'attività di consulenza amministrativo contabile e legale di una spa in house providing che svolge attività di riscossione dei tributi locali.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per Solori, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati in possesso dei requisiti di partecipazione e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

Il presente Avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. né promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare a Solori spa la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta. La presente manifestazione sostituisce la precedente pubblicata sul sito il giorno 5 agosto 2020, eventuali manifestazioni di interesse già inoltrate saranno ritenute valide.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi base della documentazione della successiva procedura. Trattando di affidamento diretto Solori si riserva comunque a suo insindacabile giudizio l'ammissione dei manifestanti interesse alla successiva procedura

1- Ente appaltante – SOLORI SPA Vicolo Volto Cittadella 6 – **37121**- Verona C.F. e P.IVA 04222030233.

Sito internet e profilo del committente: www.solori.it

Indirizzo Pec: PEC : solori@legalmail.it

2- Oggetto del contratto –

Il contratto ha ad oggetto la consulenza e assistenza fiscale e societaria e piu' specificamente

- ASSISTENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO E DEI RELATIVI ALLEGATI
- ASSISTENZA NELL'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI SOCIETARI (TENUTA LIBRI SOCIALI PREDISPOSIZIONE VERBALI, ADEMPIMENTI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE)
- RISPOSTE A QUESITI ED ASSISTENZA IN MATERIA DI IMPOSTE DIRETTE ED INDIRETTE IN RELAZIONE A PROBLEMATICHE DI NATURA RICORRENTE
- DETERMINAZIONE DELLE IMPOSTE DELL'ESERCIZIO
- COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E IRAP ,DICHIARAZIONE IVA COMPRESSE EVENTUALI COMPENSAZIONI TRA TRIBUTI E DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI PREVISTI DALLE NORME ALLA DATA DIDELLA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE RICHIESTA
- TRASMISSIONE TELEMATICA DELLE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI DI CUI SOPRA
- REGISTRAZIONE DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE
- COMPILAZIONE E TRASMISSIONE DELLE COMUNICAZIONI PERIODICHE PREVISTE DALLA NORMATIVA FISCALE
- DETERMINAZIONE DEGLI ACCONTI DI IMPOSTA E COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEI MODELLI F24
- PROBLEMATICHE RICORRENTI IN MATERIA GIUSLAVORISTICA E PREVIDENZIALE E DI DIRITTO AMMINISTRATIVO
- INVIO DI CIRCOLARI INFORMATIVE SULLE NORMATIVA SOCIETARIA IN GENERALE

- AGGIORNAMENTO DELLA NORMATIVA SETTORIALE ANCHE REGOLAMENTARE E DELLA GIURISPRUDENZA PREVALENTE CON PARTICOLARE RIGUARDO AI TRIBUTI LOCALI ED ALLA RISCOSSIONE
- ADEMPIMENTI SPECIFICI DELLA SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE CHE SVOLGONO ATTIVITA' DI RISCOSSIONE
- ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E PRIVACY
- RAPPORTI CON LA SOCIETA' DI REVISIONE PER LE ATTIVITA' DI COMPETENZA
- RAPPORTI CON IL COLLEGIO SINDACALE PER LE ATTIVITA' DI COMPETENZA
- RAPPORTI CON L'ORGANISMO DI VIGILANZA PER LE ATTIVITA' DI COMPETENZA
- PER LO SVOLGIMENTO DEI SOPRA CITATI ADEMPIMENTI L'AGGIUDICATARIO DOVRÀ GARANTIRE ANCHE, SE RICHIESTA, LA PRESENZA PRESSO LA SEDE DI SOLORI PER UN MINIMO DI 40 ORE ANNUE.

Il servizio oggetto del presente invito decorrerà dall' esercizio 2020 fino all'esercizio 2025 compreso ed avrà termine alla presentazione del bilancio.

Il servizio dovrà essere svolto sotto la supervisione di un senior manager che avrà l'incarico di interfacciarsi con Solori. Del pari Solori dovrà nominare un addetto per i rapporti con l'impresa aggiudicataria.

3- Durata del contratto

Il servizio sarà affidato per la durata di 3 anni prorogabili per altri 3

4 Importo

Il compenso stimato del servizio, relativo all'intero periodo di durata del contratto, è pari a 12.000 euro annui oltre IVA.

Tale compenso è da intendersi onnicomprensivo,

Non sono previsti oneri per la sicurezza direttamente riferibili all'appalto.

5 Requisiti di partecipazione

Saranno invitati a presentare offerta, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) **requisiti di ordine generale**, dati dalla insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;

- **requisiti di idoneità professionale**

- Per quanto riguarda tali requisiti si richiamano le previsioni l'art.83 commi 2 e 3 2 del d.lgs.50/2016. I requisiti posseduti devono consentire tra il soggetto che manifesta interesse e Solori un interscambio sulle problematiche del settore specifico della riscossione locale e nel contempo dimostrino di avere svolto attività nei confronti delle società di riscossione.

Ulteriore requisito è poter garantire a Solori una composizione del team di Lavoro con almeno le seguenti figure professionali:

-Senior manager/Manager:

- possesso di laurea specialistica;

- aver svolto incarichi di controllo contabile o revisione dei bilanci con una esperienza specifica di almeno 2 anni in incarichi di responsabile del gruppo di revisione, in almeno uno dei settori di seguito indicati: società direttamente o indirettamente partecipate dallo Stato o da Enti Pubblici Territoriali, nei settori trasporti, rifiuti, settore energia, altri servizi pubblici locali.

-Junoir manager:

- possesso di laurea specialistica;

- iscrizione all'albo dei dottori commercialisti e/o al registro dei revisori contabili;

- aver svolto incarichi di controllo contabile o revisione dei bilanci con una esperienza specifica di almeno 3 (tre) anni in qualità di revisore esperto, in almeno uno dei settori di seguito indicati: società direttamente o indirettamente partecipate dallo Stato o da Enti Pubblici Territoriali, nei settori trasporti, rifiuti, settore energia, altri servizi pubblici locali.

-Assistente:

- possesso di laurea;

° aver svolto incarichi di controllo contabile o revisione dei bilanci, con una esperienza specifica di almeno 2 (due) anni in attività di assistenza nel controllo contabile o revisione dei bilanci, in almeno uno dei settori di seguito indicati: società direttamente o indirettamente partecipate dallo Stato o da Enti Pubblici Territoriali, nei settori trasporti, rifiuti, settore energia, altri servizi pubblici locali.

6 Criterio di aggiudicazione

Una volta invitati all'offerta alla procedura conseguente, che avverrà ad insindacabile giudizio di Solpori, .., per l'aggiudicazione si applicherà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, Il cui punteggio massimo attribuibile sarà, così ripartito:

- Offerta Tecnica: punteggio max 70%
- Offerta Economica: punteggio max 30.0%
-

7 Termine di presentazione della manifestazione di interesse - La manifestazione di interesse dovrà essere redatta sulla base del modello allegato (all. "A") al presente avviso, in formato .pdf, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonea procura; si prega altresì di allegare alla manifestazione di interesse copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore . La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo di Solori solori@legalmail.it entro e non oltre il **giorno 30/09/2020** con la dicitura nell'oggetto "*Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di Consulenza amministrativa e contabile*".

8 Operatori che saranno invitati alla procedura Solori spa si riserva la facoltà di selezionare gli operatori da invitare nel caso in cui pervenga un numero di manifestazioni superiore a dieci. Di converso SOLORI si riserva di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse

9 Responsabile del Procedimento - Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale di Solori spa.

10 Pubblicazione dell'avviso - Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Solori

11 Informazioni - Eventuali richieste di informazioni potranno essere rivolte a Solori - esclusivamente per iscritto al seguente indirizzo di posta elettronica: solori@legalmail.it

SOLORI SPA

