



CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 n. 445

La sottoscritta Rampani Barbara nata a Noventa Vicentina (Vi) il 1971 codice fiscale: _____, residente a Cerea (Vr) nella _____, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

Informazioni personali

Cognome / Nome

Rampani Barbara

Indirizzo

Cerea (Vr) (Italia)

Telefono

0442 603897

Cellulare

Fax

0442 603897

E-mail

barbara.rampani@studiounico.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

1971

Sesso

Occupazione desiderata / Settore professionale

**Dottore Commercialista
Revisore Legale**

Esperienza professionale

Date

25/07/2002 – ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Dottore Commercialista e Revisore Legale – Proprio Studio Professionale.
Membro di Commissione Studio "Revisione e Collegio Sindacale"; membro di Commissione Studio "Bilancio" presso Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona.
Relatrice di convegni organizzati dall'Ordine di appartenenza ed in collaborazione con la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Verona.
Ultimo evento partecipato in presenza in data 20 febbraio 2023, presso Università degli Studi di Verona Facoltà di Economia – Polo Santa Marta, in qualità di relatrice nell'ambito di un corso rivolto agli studenti dei corsi di laurea triennale e magistrale riconducibili alla Scuola di Economia e Management, intervento "Partecipazione del Dottore Commercialista negli Organi di Governance".

Principali attività e responsabilità

Svolgo l'attività di libera professionista, ricopro incarichi in qualità membro in collegi sindacali ed in qualità di revisore legale, mi occupo di contabilità, redazione di bilanci, dichiarazioni, pianificazione aziendale, analisi di fattibilità passaggi generazionali, pratiche telematiche presso Agenzia Entrate e CCIAA competente, istanze presso Equitalia, consulenza in materia tributaria societaria, difensore in ambito tributario, consulente tecnico d'ufficio.
Redazione di perizie asseverate di valutazioni azienda, perizia di trasformazione, ect.
Mi occupo del terzo settore No Profit - Associazioni - Fondazioni - Onlus - APS - ODV - attività sportive dilettantistiche inquadrare come ASD oppure SSD a r. l. – contatti con Federazioni.

Date

18/05/2002 – ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Revisore Legale – Membro di Collegi Sindacali

Principali attività e responsabilità

Attività di controllo contabile, di verifiche bancarie, riconciliazioni, espressione di parere al bilancio di fine anno. Incarico di Revisore dei Conti. Incarico di membro del Collegio Sindacale.

Date	18/03/1999 - 18/03/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante presso uno Studio Professionale
Principali attività e responsabilità	Durante l'attività di praticantato seguivo il professionista nelle mansioni contabili, dichiarative, societarie, proposizione di ricorsi, curatela fallimentare
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ferrari Dr. Valter Via F. Corridoni n. 11, 37045 Legnago (Italia)
Tipo di attività o settore	Altre attività di servizi
Date	17/10/2000 - 16/05/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Culture della Materia presso Università degli Studi di Verona
Principali attività e responsabilità	Ricoperto funzione di Culture della Materia, in Economia Industriale ed in Politica Economica Internazionale con il Proff. Angelo Ferro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Verona Via dell'Artigliere, n. 19, 37129 Verona (Italia)
Tipo di attività o settore	Altre attività di servizi
Istruzione e formazione	
Date	12/05/2003 →
Titolo della qualifica rilasciata	Iscritta Albo dei Consulenti Tecnici ex art.13 e ss. disp. att. c.p.c.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Attività di consulente tecnico, ramo civile, presso il Tribunale di Verona, redazione di perizie.
Date	28/01/2003 →
Titolo della qualifica rilasciata	Iscritta Registro dei Revisori Contabili al n. 128113
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Attività di revisione contabile/legale iscritta con provvedimento del 21/01/2003 pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 8 - IV Serie Speciale del 28/01/2003.
Date	25/07/2002 →
Titolo della qualifica rilasciata	Iscritta Albo Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Verona al n. 1186/A
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Libera Professionista, mi occupo di consulenza aziendale, societaria, fallimentare, contenzioso, revisore legale, membro di collegio sindacale.
Date	14/07/1997 - 31/08/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato corso di frequenza livello intermedio in lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	The Hampstead School of English (Scuola madre lingua) Londra
Date	1990 - 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Dipartimento di Scienze Economiche, tesi di laurea avente per oggetto i "Distretti industriali italiani con particolare riferimento al distretto della ceramica".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Verona (Università) Via dell'Artigliere, n. 19, 37129 Verona (Italia)

Date 1989 - 1990
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità Tecnica Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale (Istituto Tecnico)
 Via Ghandi, 37053 Cerea (Italia)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Facilità di integrazione, attenzione alle problematiche sociali, buoni rapporti nei confronti di tutti, spirito d'iniziativa.

Capacità e competenze organizzative Buone competenze nell'organizzazione dello studio di gruppo e nel conseguimento degli obiettivi prefissati.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza dei programmi Office (in particolare Word, Excel e Power Point) conoscenza ed uso applicativo B. Point Osra (ex Syspac - Cosmo), capacità di navigazione in internet come canale di comunicazione; sistema operativo Ipsa modulo Bilancio ed Analisi di Bilancio ultima versione 2011.

Capacità e competenze artistiche Passione per la danza classica e moderna, frequento corsi, conseguito qualifica di istruttore di aerobica e Jazz, pratico nuoto. Mi piace seguire il Teatro, danza, musica, prosa.

Altre capacità e competenze In modo continuativo, frequento corsi di formazione e di aggiornamento organizzati o certificati dagli Ordini Professionali, per essere sempre ben informata ed aggiornata causa repentino cambio della normativa.

La sottoscritta Rampani Barbara, ai sensi dell'articolo 13 del d.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara, di esser stata compiutamente informata delle finalità e modalità di trattamento dei dati personali consapevolmente forniti nel presente curriculum e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione in banca dati.

A Cerea (Vr) 08 maggio 2023.

In fede


